



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกษม

ที่ อบ ๘๐๙๐๑/๙๒ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง
(ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกษม

สิ่งที่ส่งมาด้วย ร่างคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง (ครั้งที่ ๑)
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกษม จะดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกษม เพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๕๗ หมวด ๖ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๖ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๐

ข้อ ๓๔ “ ในระหว่างสัญญาจ้าง ให้องค์การบริหารส่วนตำบลจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

(๑) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจ ให้กระทำในกรณีดังต่อไปนี้

- ก. การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
- ข. การประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง

(๒) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ให้กระทำในกรณี ดังต่อไปนี้

- ก. การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี
- ข. การประเมินผลสำเร็จของงานตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

(๓) การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างทั่วไป ให้กระทำในกรณีการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อต่อสัญญาจ้าง “

ข้อ ๓๕ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง ต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการที่องค์การบริหารส่วนตำบลจะใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารพนักงานจ้าง และนำผลการประเมินไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาในเรื่องต่าง ๆ แล้วแต่กรณี ดังนี้

- (๑) การเลื่อนค่าตอบแทน
- (๒) การเลิกจ้าง
- (๓) การต่อสัญญาจ้าง
- (๔) อื่น ๆ

ข้อ ๓๖ การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ให้ประเมินจากผลงานและคุณลักษณะในการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างผู้นั้น โดยมุ่งเน้นผลสัมฤทธิ์ของงานและพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน โดยกำหนดให้มีสัดส่วนของผลสัมฤทธิ์ของงานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

(๑) การประเมินผลสัมฤทธิ์ของงาน ให้พิจารณาจากองค์ประกอบ ดังนี้

- (ก) ปริมาณงาน
- (ข) คุณภาพผลงาน
- (ค) ความรวดเร็วหรือความตรงต่อเวลา
- (ง) การใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

/(๒) การประเมิน...

(๒) การประเมินพฤติกรรมการปฏิบัติงาน ให้องค์การบริหารส่วนตำบลกำหนดสมรรถนะที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานที่ส่งผลต่อความสำเร็จของงาน และระบุพฤติกรรมบ่งชี้ที่พึงประสงค์ ของแต่ละสมรรถนะ แล้วให้ประเมินพฤติกรรมที่แสดงออกในการปฏิบัติงานจริงของพนักงานจ้างเปรียบเทียบกับสมรรถนะ และพฤติกรรมบ่งชี้ที่กำหนด โดยให้นำสมรรถนะของพนักงานส่วนตำบลที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนดมาใช้ในการประเมินพนักงานจ้างโดยอนุโลม ดังนี้

พนักงานจ้างทั่วไป ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๑

พนักงานจ้างตามภารกิจ ไม่รวมถึงพนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ และสมรรถนะประจำสายงานอย่างน้อย ๓ สมรรถนะ เช่นเดียวกับพนักงานส่วนตำบลในลักษณะงานเดียวกัน โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับปฏิบัติงานหรือระดับปฏิบัติการแล้วแต่กรณี

พนักงานจ้างตามภารกิจสำหรับผู้มีทักษะ ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ สมรรถนะ โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๒

พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ ให้ประเมินสมรรถนะหลัก ๕ ด้าน และสมรรถนะประจำสายงาน ๓ สมรรถนะ ได้แก่ ความเข้าใจพื้นที่และการเมืองท้องถิ่น ความคิดสร้างสรรค์ สร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ท้องถิ่น โดยกำหนดระดับสมรรถนะที่คาดหวัง/ต้องการ ในระดับ ๓

ในแต่ละรอบการประเมิน ให้องค์การบริหารส่วนตำบลนำผลคะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างมาจัดกลุ่มตามผลคะแนน ๕ ระดับ คือ ดีเด่น ดีมาก ดี พอใช้ ปรับปรุง โดยช่วงคะแนนประเมินของแต่ละระดับผลการประเมิน ดังนี้

ดีเด่น	ตั้งแต่ร้อยละ	๙๕ ถึง ๑๐๐	คะแนน
ดีมาก	ตั้งแต่ร้อยละ	๘๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๙๕	คะแนน
ดี	ตั้งแต่ร้อยละ	๗๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๘๕	คะแนน
พอใช้	ตั้งแต่ร้อยละ	๖๕ แต่ไม่ถึงร้อยละ ๗๕	คะแนน
ปรับปรุง	น้อยกว่าร้อยละ	๖๕	คะแนน

ข้อ ๔๐ ให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป ปีละ ๒ ครั้ง ตามปีงบประมาณ คือ

ครั้งที่ ๑ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ถึง ๓๑ มีนาคม

ครั้งที่ ๒ ประเมินผลในช่วงการปฏิบัติงาน ระหว่างวันที่ ๑ เมษายน ถึง ๓๐ กันยายน

ข้อ ๔๑ ให้นายกององค์การบริหารส่วนตำบลแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประกอบด้วย

(๑) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นประธานกรรมการ

(๒) หัวหน้าส่วนราชการ หรือรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลไม่น้อยกว่า ๒ คน

เป็นกรรมการ

(๓) ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่รับผิดชอบงานการเจ้าหน้าที่ เป็นเลขานุการ

คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานมีหน้าที่ในการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพิจารณาเสนอความเห็นเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมจากการใช้ดุลยพินิจของผู้บังคับบัญชาหรือผู้ประเมินในการประเมินผลการปฏิบัติงาน ก่อนที่จะเสนอผลการประเมินต่อนายกององค์การบริหารส่วนตำบล

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติให้ถูกต้องตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ หมวด ๖ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึง ฉบับที่ ๖ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๐ จึงขอเสนอรายชื่อบุคคลต่อไปนี้เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑. สิบเอกมงคล คริ่งพิบูล	ปลัด อบต.	ประธานกรรมการ
๒. นายกฤษฏา นาโสภ	รองปลัด อบต.รักษาราชการแทน ทน.สป.	กรรมการ
๓. นางศิริพร จันดาชาติ	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๔. นายรังสรรค์ รุ่งเรืองศรี	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๕. นางวิลาวรรณ ศรีอักษร	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๖. นายณรงค์ ทำสอาด	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	เลขานุการ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบหรือไม่ประการใดโปรดพิจารณาสั่งการ



(นายณรงค์ ทำสอาด)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

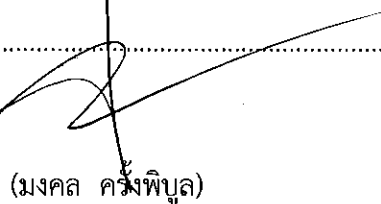


(นายกฤษฏา นาโสภ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล รักษาาราชการแทน
หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นของปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

สิบเอก



(มงคล คริ่งพิบูล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกษม

คำสั่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ เพราะ.....



(นายสำลี สิงห์ทอง)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกษม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกษม
ที่ ๕๙ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง
(ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ หมวด ๖ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๖ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๐ ดังนั้น องค์การบริหารส่วนตำบลนาเกษม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกอบด้วย

- | | | |
|-----------------------------|------------------------------------|---------------|
| ๑. สิบเอกมงคล ครั่งพิบูล | ปลัด อบต. | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายกฤษฏา นาโสภ | รองปลัด อบต. รักษาราชการแทน ทน.สป. | กรรมการ |
| ๓. นางศิริพร จันทาชาติ | ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๔. นายรังสรรค์ รุ่งเรืองศรี | ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๕. นางวิลาวรรณ ศรีอักษร | ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ | กรรมการ |
| ๖. นายณรงค์ ทำสอาด | นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ | เลขานุการ |

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้าง (ครั้งที่ ๑) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับการแต่งตั้ง ดำเนินการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างในแต่ละส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลนาเกษม ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง โปร่งใสและเกิดความยุติธรรมแก่ผู้รับการประเมิน และปฏิบัติให้ถูกต้องตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดอุบลราชธานี เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างลงวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๔๗ และแก้ไขเพิ่มเติมจนถึงฉบับที่ ๖ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๐

สั่ง ณ วันที่ ๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายสำลี สิงห์ทอง)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาเกษม

.....
.....
.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....
.....

.....
.....